

КРИНКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ

НАКАЗ

№53 від 15 . 05.2015р.

Про організацію роботи тематичного табору літнього відпочинку «Сонечко» на базі Кринківської ЗОШ І-ІІ ст.

На виконання наказу відділу освіти Цюрупинської районної державної адміністрації від 07.10.2014р. № 4/2 «Про підготовку до відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2015 року».

НАКАЗУЮ

1. Організувати роботу тематичного табору літнього відпочинку «Сонечко» на базі Кринківської ЗОШ І-ІІ ст. з 02 по 19 червня 2015року.
2. Для організації роботи табору «Сонечко» затвердити такий штатний розпис та призначити:
 - Начальником табору –Бабич Л. М.
 - Заступником начальника табору – Буйвол В.О.
 - Вихователями – Решетнікову С.І., Іванченко О.Г., Авдюшину С.А., Ковалець С. П., Нестер Л. М., Свірського О. С., Глобу В. А.
 - Прибиральницею – Данільченко В.С., Каліберду С. Г.
3. Начальнику табору «Сонечко» Бабич Л. М. :
 - 3.1. Організувати ведення документації табору «Сонечко» у відповідності до вимог чинного законодавства на період пришкільного літнього відпочинку.
 - 3.2. Скласти списки дітей, які відвідуватимуть табір «Сонечко», керуючись заявами батьків до 20.05.2015р.
 - 3.3. Провести збори батьків 26.05.2015р.
 - 3.4. Провести нараду з працівниками табору «Сонечко» з питань виконання ними посадових обов'язків 27.05.2015р., та профілактики нещасних випадків серед дітей.
 - 3.5. Скласти план виховної роботи табору «Сонечко» до 20.05. 2015р.
 - 3.6. Взяти під особистий контроль проходження медогляду працівниками табору « Сонечко ».
 - 3.7. Проводити з працівниками табору «Сонечко» інструктажі з охорони праці.
 - 3.8. Встановити режим роботи працівників табору «Сонечко» за окремим графіком.
4. Відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей під час перебування у таборі «Сонечко» покласти на начальника табору Бабич Л.М. та вихователів: Решетнікову С.І., Глобу В.А., Іванченко О.Г., Авдюшину С.А., Ковалець С. П., Нестер Л. М., Свірського О.С.
5. Директору школи Горбачовій Г.С.:

- 5.1. Привести приміщення відпочинкового табору, шкільної їдальні у відповідність до санітарно-гігієнічних вимог, вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.
6. Медичному працівнику Колесніковій Л.В.:
 - 6.1. Скласти графік роботи медичного працівника на час роботи відпочинкового табору «Сонечко».
 - 6.2. Провести медичний огляд дітей, які будуть відвідувати табір «Сонечко».
 - 6.3. Забезпечити наявність необхідних медикаментів для надання першої медичної допомоги.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора Приходкіну А.В.

Директор школи _____

Г.С. Горбачова

З наказом ознайомлені:

Авдюшина С.А. _____

Іванченко О.Г. _____

Решетнікова С.І. _____

Данільченко В.С. _____

Каліберда С. Г. _____

Приходкіна А.В. _____

Ковалець С.П. _____

Глоба В.А. _____

Бабич Л. М. _____

Буйвол В. О. _____

Свірський О. С. _____